

ĐIỀU LỆ HIỆP HỘI DOANH NGHIỆP ÚC TẠI VIỆT NAM

(Điều Lệ này đã được thông qua tại Cuộc Họp Lãnh Đạo Thường Niên
ngày 18 tháng 01 năm 2022)

Ngày văn bản: 18 tháng 01 năm 2022

**Hiệp Hội
Doanh Nghiệp Úc
tại Việt Nam**

AUSCHAMVN.ORG

Ho Chi Minh City
Level 2, Sonatus Building
15 Le Thanh Ton, Ben Nghe Ward, D.1
T: +84 (0) 28 7100 1909
E: office@auschamvn.org

Hanoi
3F, Spaces Belvedere
28A Tran Hung Dao St., Hoan Kiem D.
T: +84 (0) 973 000 471
E: auschamhanoi@auschamvn.org

ĐIỀU LỆ
CỦA
HIỆP HỘI DOANH NGHIỆP ÚC TẠI VIỆT NAM

Điều lệ này được phê chuẩn theo Nghị định số 08/1998/NĐ-CP ngày 22/01/1998 và sửa đổi Điều lệ ban đầu năm 2009 theo Giấy phép số 01/GP-HHDN/HCM do Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh cấp ngày 19/09/1998, Hiệp hội Doanh nghiệp Úc tại Việt Nam được thành lập, sửa đổi theo đó.

ĐIỀU 1. TÊN HIỆP HỘI

- 1.1 Hiệp hội có tên là "**Hiệp hội Doanh nghiệp Úc tại Việt Nam**".
- 1.2 Năm 2009, Hiệp hội Doanh nghiệp Úc tại Việt Nam đổi tên thành Hiệp Hội Doanh Nghiệp Úc tại Việt Nam và có thể sử dụng tên viết tắt "**AusCham**" (Hiệp Hội Doanh Nghiệp dưới đây được gọi là "**AusCham**").
- 1.3 Bất kỳ chi nhánh nào của AusCham được thành lập theo Điều 3 Điều lệ này ("**Điều lệ**") sẽ được biết đến là "Hiệp Hội Doanh Nghiệp Úc tại Việt Nam, Chi nhánh [tên Tỉnh/Thành phố]" hoặc "AusCham, Chi nhánh [tên Tỉnh/Thành phố]".
- 1.4 Theo nghĩa rộng, bất kể đặt trụ sở tại tỉnh/thành phố nào, các Chi nhánh sẽ được gọi chung là "AusCham", "AusCham Việt Nam" hoặc "Hiệp Hội Doanh Nghiệp Úc tại Việt Nam" trong đó tất cả các Chi nhánh tại Việt Nam sẽ được quản lý bởi một Hội đồng duy nhất do toàn bộ thành viên cùng bầu chọn.

ĐIỀU 2. MỤC ĐÍCH CỦA HIỆP HỘI

- 2.1 AusCham được thành lập trên cơ sở tự nguyện với cương vị là một hiệp hội trách nhiệm hữu hạn và là một tổ chức phi chính phủ, phi chính trị và phi lợi nhuận.
- 2.2 Mục tiêu của AusCham là thúc đẩy quyền lợi của các thành viên và tăng cường cải thiện lợi ích kinh doanh của Úc/Việt Nam và bao gồm:
 - (a) Tổ chức phổ biến thông tin nội bộ;
 - (b) Tổ chức các hoạt động khám phá cơ hội và tìm hiểu vấn đề thương mại và đầu tư;
 - (c) Tham gia các hoạt động khám phá cơ hội thương mại và đầu tư cũng như các chương trình xúc tiến thương mại do Phòng Thương Mại và Công nghiệp Việt Nam và các cơ quan chức năng khác tại Việt Nam tổ chức;
 - (d) Tổ chức họp và liên lạc với các thành viên, Chính phủ Úc và cơ quan quản lý nhà nước Việt Nam về các vấn đề, bao gồm vấn đề thương mại, đầu tư và dịch vụ;
 - (e) Thông qua Hội đồng (được nêu ở Điều 3.2 dưới đây), trình nộp các đơn kiến nghị và đề xuất trực tiếp hay gián tiếp lên Cơ quan quản lý nhà nước Việt Nam để bảo vệ quyền lợi chính đáng của các thành viên, đồng thời góp phần tạo ra và duy trì môi trường kinh doanh lành mạnh;
 - (f) Ban hành và phân phối các bản tin nội bộ theo quy định của luật pháp nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam; và
 - (g) Thúc đẩy mối quan hệ kinh doanh giữa Úc và Việt Nam vì quyền lợi song phương của các thành viên và đối tác người Việt Nam.

- 2.3 Ngoài các hoạt động chính, AusCham sẽ:
- (a) bố trí các chức năng giữa các thành viên với thành viên của các hiệp hội khác, cả trong và ngoài nước, các Cơ quan quản lý nhà nước Việt Nam và đoàn đại biểu thăm Việt Nam;
 - (b) gây quỹ thông qua nhiều phương thức hợp pháp khác nhau để đáp ứng các hoạt động nghiệp vụ về chi phí của AusCham;
 - (c) hỗ trợ các tổ chức từ thiện phù hợp; và
 - (d) thực hiện các hoạt động khác tương tự như vậy được pháp luật Việt Nam cho phép tùy từng thời điểm.
- 2.4 Chủ tịch AusCham, hoặc trong trường hợp Chủ tịch AusCham vắng mặt, Phó Chủ tịch AusCham, hoặc người đại diện được chỉ định từ Hội đồng sẽ đại diện cho AusCham trước các Cơ quan chức năng Việt Nam và cơ quan khác.

ĐIỀU 3. TRỤ SỞ CHÍNH VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC CỦA AUSCHAM

- 3.1 Trụ sở chính của AusCham sẽ được đặt tại Thành phố Hồ Chí Minh, trừ khi Hội đồng Quản trị có quyết nghị khác và được các cơ quan chức năng liên quan phê duyệt.
- 3.2 AusCham là một tổ chức quốc gia, nằm dưới quyền quản lý của một Hội đồng duy nhất do toàn bộ thành viên bầu chọn theo quy định của Điều lệ này ("**Hội đồng Quản trị**").
- 3.3 Để thực hiện mục đích quản lý hành chính, hiện có hai Chi nhánh trực thuộc AusCham, Chi nhánh Hà Nội và Thành phố Hồ Chí Minh. Theo các quyết định phê duyệt cần thiết, nếu có, Hội đồng Quản trị (HĐQT) sẽ có toàn quyền quyết định thành lập các Chi nhánh tại các Tỉnh thành khác trên lãnh thổ Việt Nam, trong đó:
- (a) 15 thành viên doanh nghiệp hoặc cá nhân có quyền biểu quyết của AusCham thường trú tại thành phố (bao gồm Tỉnh trực thuộc thành phố) chính thức thông báo cho HĐQT biết mong muốn thành lập một Chi nhánh mới; và
 - (b) HĐQT xác định rằng việc thành lập Chi nhánh tại thành phố đó là vì quyền lợi cao nhất của AusCham.

- 3.4 Từng thành viên có quyền biểu quyết của AusCham sẽ được đăng ký với Chi nhánh, và sẽ chỉ có duy nhất một Chi nhánh của AusCham vào bất kỳ thời điểm nào. Chi nhánh đăng ký sẽ là Chi nhánh đặt tại tỉnh mà thành viên thường trú với phần lớn thời gian tại Việt Nam. Nếu các thành viên cư trú ở ngoài địa điểm đặt Chi nhánh đăng ký, thành viên có thể lựa chọn Chi nhánh ưu tiên của mình. Hồ sơ đăng ký có thể được chuyển giao giữa các Chi nhánh sau khi nộp đơn đăng ký và được HĐQT phê duyệt.
- Nếu thành lập một Chi nhánh mới, các thành viên có quyền biểu quyết, có địa chỉ đăng ký với AusCham đặt tại địa điểm của Chi nhánh mới (Tỉnh), sẽ được chuyển sang Chi nhánh mới.
- 3.5 HĐQT có thể bổ nhiệm một Người bảo trợ của AusCham. Bất kỳ quyết định bổ nhiệm Người bảo trợ nào đều sẽ có thời hạn hiệu lực tối đa là 2 năm, tuy nhiên, Người bảo trợ có thể được tái bổ nhiệm. Người bảo trợ phải là người có uy tín trong cộng đồng Úc hoặc cộng đồng Việt, người mà HĐQT cho rằng sẽ nâng cao uy tín và tính liêm chính của AusCham.

ĐIỀU 4. PHÂN NHÓM THÀNH VIÊN HĐQT

- 4.1 Hiện có 5 nhóm thành viên AusCham:
- (a) Thành viên có quyền biểu quyết là cá nhân
 - (b) Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp
 - (c) Thành viên không có quyền biểu quyết
 - (d) Thành viên danh dự không có quyền biểu quyết
 - (e) Thành viên danh dự trọn đời
- 4.2 *Thành viên có quyền biểu quyết là cá nhân* sẽ được áp dụng cho những pháp nhân thường trú hợp pháp tại Việt Nam, bao gồm:
- (a) Công dân Úc; hoặc
 - (b) Nhân viên các doanh nghiệp mà HĐQT cho là có mối quan hệ quan trọng đối với người Úc.
- Thành viên có quyền biểu quyết là cá nhân có quyền tự ứng cử để bầu chọn vào HĐQT, với điều kiện là họ được biệt phái bởi một thành viên khác có quyền biểu quyết (doanh nghiệp hoặc cá nhân).
- 4.3 *Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp* sẽ được áp dụng cho những pháp nhân hoạt động kinh doanh tại Việt Nam mà HĐQT cho là có mối quan hệ quan trọng đối với người Úc:
- (a) HĐQT có thể tạo ra các phân nhóm Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp theo Điều 4.3 này.
 - (b) Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp có quyền bổ nhiệm tối đa 3 người đại diện (tùy theo tiểu phân nhóm Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp) theo cách thức tương tự như được áp dụng cho thành viên.
 - (c) Từng người đại diện được đăng ký của Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp (“Người đại diện”) và việc dẫn chiếu tới một “Thành viên” trong Điều lệ này sẽ bao gồm dẫn chiếu đến Người đại diện của Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp) phải là cá nhân do Thành viên đó tuyển dụng và phải thường trú tại Việt Nam.
 - (d) Mỗi Người đại diện sẽ có 1 lá phiếu bầu tại bất kỳ Đại hội cổ đông nào.

- (e) Người đại diện có thể tự ứng cử vào HĐQT, với điều kiện là họ được biết phải bởi một thành viên khác có quyền biểu quyết (có thể là một Người đại diện khác của Thành viên có quyền biểu quyết đó).
- (f) Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp có thể thay đổi bất kỳ Người đại diện nào hoặc bổ sung bất kỳ vị trí khuyết thiếu nào của Người đại diện bằng cách gửi thông báo tới AusCham và thanh toán khoản phí.
- (g) Một người sẽ mất tư cách Người đại diện của Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp sau khi nghỉ việc tại cơ sở đó hoặc không còn là người dân Việt Nam nữa.
- (h) Các nhân sự bổ sung từ Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp sẽ có đủ điều kiện đảm nhiệm vị trí Thành viên không có quyền biểu quyết, theo mức chi phí phát sinh.

- 4.4 *Thành viên có quyền biểu quyết* sẽ được áp dụng cho những pháp nhân không đáp ứng yêu cầu về điều kiện trở thành thành viên có quyền biểu quyết là cá nhân hoặc doanh nghiệp nhưng là người có thể chứng minh trước AusCham về mối quan hệ kinh doanh với Úc hoặc doanh nghiệp Úc tại Việt Nam. HĐQT có thể tạo ra các phân nhóm Thành viên không có quyền biểu quyết theo Điều 4.4 này.
- 4.5 *Thành viên danh dự không có quyền biểu quyết* của AusCham sẽ được áp dụng cho những pháp nhân do HĐQT mời đảm nhiệm vị trí thành viên danh dự của AusCham. Thành viên danh dự là một thành viên thường niên. Số lượng thành viên sẽ không được quá 10 Thành viên danh dự vào bất kỳ thời điểm nào và đây là thành viên không có quyền biểu quyết.
- 4.6 *Thành viên danh dự trọn đời* của AusCham sẽ được áp dụng cho những pháp nhân do HĐQT mời đảm nhiệm vị trí Thành viên danh dự trọn đời. Tiêu chí để được mời đảm nhiệm vị trí Thành viên danh dự trọn đời là người mà theo quan điểm đồng thuận của HĐQT có đóng góp lớn cho sự thăng tiến quyền lợi của AusCham. Thành viên danh dự trọn đời không được là thành viên đương nhiệm của HĐQT tại thời điểm trở thành Thành viên danh dự trọn đời. Thành viên danh dự trọn đời thường trú tại Việt Nam là các thành viên có quyền biểu quyết, còn những Thành viên danh dự trọn đời không thường trú là thành viên không có quyền biểu quyết; và
- 4.7 Chỉ có các thành viên có quyền biểu quyết mới được phép bổ nhiệm hoặc được bổ nhiệm vào HĐQT.

Đơn đăng ký Thành viên

- 4.8 Để trở thành một thành viên hoặc Người đại diện của Thành viên có quyền biểu quyết là doanh nghiệp, ứng viên phải nộp cho Thư ký AusCham một mẫu đơn đăng ký theo quy định của HĐQT. Mẫu đơn đăng ký thành viên phải được Phòng Hành chính AusCham phê duyệt. Nếu được phê duyệt, ứng viên sẽ được đăng ký là một thành viên AusCham thông qua Chi nhánh mặc định hoặc chỉ định của mình tùy từng trường hợp. Ứng viên có thể kháng cáo chống lại quyết định của HĐQT và quyết định đó sẽ là cuối cùng.

Từ nhiệm

- 4.9 Bất kỳ Thành viên nào muốn từ nhiệm chức vụ thành viên của bất kỳ Chi nhánh nào đều phải gửi thông báo từ nhiệm bằng văn bản tới AusCham. Từng thông báo từ nhiệm sẽ được coi là có hiệu lực thi hành vào ngày ghi trên thông báo, hoặc, vào ngày AusCham nhận được thông báo này, áp dụng ngày nào đến sau.

Trục xuất

- 4.10 Bằng cách gửi văn bản thông báo, HĐQT có quyền mời bất kỳ Thành viên nào từ nhiệm hoặc trục xuất Thành viên đó nếu HĐQT cho rằng:
- (a) Thành viên đó đã vi phạm Điều lệ AusCham;
 - (b) Thành viên đó đã có hành vi không phù hợp; hoặc
 - (c) việc cho phép Thành viên đó vẫn là Thành viên sẽ gây mất uy tín cho AusCham.

- 4.11 Thành viên có thể chính thức yêu cầu HĐQT xem xét đánh giá quyết định của mình theo Điều 4.10. Nghị quyết của HĐQT áp dụng quyết định trước đó theo Điều 4.10, do đại đa số thành viên HĐQT thông qua, sẽ là nghị quyết cuối cùng và ràng buộc Thành viên đó.

Chấm dứt tư cách thành viên

- 4.12 Tư cách thành viên sẽ bị chấm dứt nếu Thành viên:
- (a) tử vong;
 - (b) từ chức;
 - (c) bị tòa án có thẩm quyền xét xử tuyên bố phá sản;
 - (d) không còn đủ điều kiện tư cách thành viên theo phân nhóm thành viên của mình;
 - (e) bị trục xuất theo Điều 4.10 hoặc 4.11 ở trên;
 - (f) trả sau bất kỳ loại Phí nào (như định nghĩa trong Điều 4.17) hoặc bất kỳ khoản đóng góp và chi phí bổ sung nào cần phải thanh toán cho AusCham và HĐQT ra quyết nghị chấm dứt tư cách thành viên của Thành viên đó; hoặc
 - (g) bị tòa án có thẩm quyền xét xử tuyên là không có đủ năng lực pháp lý hoặc tâm thần.

- 4.13 Sau khi chấm dứt tư cách thành viên AusCham vì bất kỳ lý do nào, từng Thành viên sẽ trước bỏ mọi quyền và yêu cầu thanh toán đối với AusCham, các Chi nhánh cũng như tài sản và quỹ liên quan.

Quyền và Nhiệm vụ của Thành viên

- 4.14 Các Thành viên sẽ có đủ điều kiện nhận hỗ trợ và được hưởng các lợi thế trong phạm vi hoạt động của AusCham.
- 4.15 Thành viên phải tuân thủ Điều lệ này cũng như các chính sách và quy tắc của AusCham được sửa đổi tùy từng thời điểm.
- 4.16 Không Thành viên nào sẽ phải chịu trách nhiệm về bất kỳ khoản nợ hoặc nghĩa vụ nào của AusCham do là thành viên AusCham mà không có cam kết rõ ràng bằng văn bản về việc chấp nhận khoản nợ phải trả đó.

Các Khoản phí

- 4.17 Phí (“**Phí**”) sẽ phải trả khi tham gia trên cơ sở hàng năm và khi chuyển giao Tư cách thành viên doanh nghiệp trong trường hợp là Thành viên doanh nghiệp. Mức Phí sẽ do HĐQT quy định. Các Thành viên danh dự và Thành viên Danh dự Trọn đời sẽ không cần phải đóng Phí. Các khoản Phí áp dụng cho những thành viên tham gia Chi nhánh sau ngày 1 tháng 7 của năm sẽ được giảm tương ứng theo tỷ lệ.
- 4.18 Các Khoản phí phải trả sẽ do AusCham lưu giữ để giải quyết các khoản chi phí và nghĩa vụ đang thực hiện.
- 4.19 Ngoài việc đăng ký thành viên thông qua một Chi nhánh, bất kỳ Thành viên AusCham nào đều sẽ có quyền tham dự cuộc họp của AusCham. Hiện không có điểm khác biệt nào về cách đối xử với Thành viên của các Chi nhánh khác trừ các yêu cầu biểu quyết và yêu cầu về số đại biểu tối thiểu theo quy định tại bất kỳ Đại hội cổ đông nào (như đã nêu ở Điều 6.9 dưới đây).

ĐIỀU 5. HĐQT VÀ CÁC CUỘC HỌP HĐQT

Thành phần Hội đồng Quản trị (HĐQT)

- 5.1 Thành phần HĐQT sẽ được quy định như sau:

- (a) Với điều kiện là Chi nhánh Hà Nội và Thành phố Hồ Chí Minh là các Chi nhánh duy nhất, HĐQT sẽ gồm có:
- (i) 4 thành viên Chi nhánh Hà Nội, được tuyển chọn bằng lá phiếu bầu của tất cả các thành viên có quyền biểu quyết tại AusCham hoặc do HĐQT bổ nhiệm, trong trường hợp phát sinh vị trí khuyết thiếu;
 - (ii) 8 thành viên Chi nhánh Hồ Chí Minh, được tuyển chọn bằng lá phiếu bầu của tất cả các thành viên có quyền biểu quyết tại AusCham hoặc do HĐQT bổ nhiệm, trong trường hợp phát sinh vị trí khuyết thiếu;
 - (iii) hai thành viên Cựu cán bộ không có quyền biểu quyết tại Hà Nội (người đại diện của Ủy Ban Thương Mại Úc và người đại diện của Đại sứ quán Úc/ Lãnh sự quán Úc); và
 - (iv) một thành viên Cựu cán bộ không có quyền biểu quyết tại TP.HCM (người đại diện của Ủy Ban Thương Mại Úc).
- với các thành viên của Chi nhánh hiện là thành viên HĐQT có quyền biểu quyết.

- (b) Nếu các Chi nhánh bổ sung được thành lập, ngoài các thành viên HĐQT được nêu ở Điều 5.3(a), thì sẽ có 1 thành viên Chi nhánh của từng Chi nhánh bổ sung, được bầu chọn bằng lá phiếu bầu của tất cả các thành viên AusCham có quyền biểu quyết hoặc do HĐQT bổ nhiệm, trong trường hợp phát sinh vị trí khuyết thiếu.

Bầu chọn và Bổ nhiệm vào HĐQT

- 5.2 Việc bầu chọn vào các vị trí còn trống trong HĐQT sẽ được thực hiện tại Đại hội cổ đông thường niên. Một vị trí sẽ “bỏ trống” nếu nhiệm kỳ của vị trí này hết hạn vào ngày 31 tháng 3 sau khi tổ chức Đại hội cổ đông thường niên.
- 5.3 Mỗi người được bầu chọn vào HĐQT sẽ nắm giữ nhiệm kỳ trong thời gian 2 năm kể từ ngày mùng 1 tháng 4 sau khi tổ chức Đại hội cổ đông thường niên mà họ được bầu chọn, trừ Đại hội cổ đông thường niên [2022]:
 - (a) 2 Thành viên của Chi nhánh Hà Nội và 4 Thành viên của Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh sẽ được bầu chọn trong thời hạn 2 năm kể từ ngày mùng 1 tháng 4 sau khi tổ chức Đại hội cổ đông thường niên 2022 và
 - (b) 2 Thành viên của Chi nhánh Hà Nội và 4 Thành viên của Chi nhánh Thành phố Hồ Chí Minh sẽ được bầu chọn trong thời hạn 1 năm kể từ ngày mùng 1 tháng 4 sau khi tổ chức Đại hội cổ đông thường niên 2022.
- 5.4 Để có đủ điều kiện ứng cử tại bất kỳ Đại hội cổ đông thường niên nào, một người phải:
 - (a) Là Thành viên của Chi nhánh có uy tín tốt, đã thanh toán mọi khoản phí thành viên vào ngày nộp mẫu đơn đề cử vào HĐQT;
 - (b) Không phải là thành viên HĐQT có nhiệm kỳ tiếp tục sau ngày mùng 1 tháng 4 sau sau khi tổ chức Đại hội cổ đông thường niên; và
 - (c) không nắm giữ vị trí trong HĐQT định kỳ 7 năm trước ngày khai mạc Đại hội cổ đông thường niên.
- 5.5 Nếu sau ngày 1 tháng 4 của năm bất kỳ, vị trí thành viên có quyền biểu quyết bị khuyết thiếu trong HĐQT, HĐQT có quyền bổ nhiệm một thành viên thay thế nắm giữ nhiệm kỳ còn lại của vị trí đó, với điều kiện là thành viên thay thế:
 - (a) Phải đến từ Chi nhánh liên quan áp dụng cho vị trí đó;
 - (b) Phải có uy tín tốt, đã thanh toán mọi khoản phí thành viên vào ngày nộp mẫu đề cử vào ngày bổ nhiệm; và
 - (c) Chưa từng bị mất tư cách bổ nhiệm vào vị trí HĐQT trong Đại hội cổ đông thường niên lần trước.

Cán bộ đương nhiệm và Giám đốc điều hành

- 5.6 HĐQT sẽ chọn ra từ các thành viên bằng cách bỏ phiếu công khai một Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Thư ký và Thủ quỹ (được gọi riêng là “Cán bộ đương nhiệm”), người này sẽ nắm giữ nhiệm sở từ ngày mùng 1 tháng 4 sau khi tổ chức Đại hội cổ đông thường niên đến ngày 31 tháng 3 năm sau.
- 5.7 Chủ tịch và Phó chủ tịch phải được đăng ký đối với các Chi nhánh khác nhau và nếu có trên 2 Chi nhánh, thì cũng phải là thành viên của Chi nhánh Hà Nội hoặc Chi nhánh Hồ Chí Minh.
- 5.8 Nếu Ban bầu cử HĐQT không thống nhất về Chủ tịch và/hoặc Phó Chủ tịch, thì sẽ tổ chức bầu chọn từ tất cả các thành viên AusCham có quyền biểu quyết. Ứng viên có nhiều lá phiếu bầu nhất sẽ nắm giữ vị trí này.
- 5.9 Thành viên là cựu cán bộ HĐQT sẽ không được bổ nhiệm là Cán bộ đương nhiệm.
- 5.10 Thành viên HĐQT có thể được tái cử vào bất kỳ vị trí nào.
- 5.11 Nếu Cán bộ đương nhiệm không còn lại Thành viên HĐQT nữa, thì người này sẽ chấm dứt tư cách Cán bộ đương nhiệm và HĐQT sẽ bầu chọn một Thành viên HĐQT đủ trình độ khác nắm giữ vị trí này trong thời gian nhiệm kỳ còn lại.
- 5.12 Dưới đây là các vai trò của từng Cán bộ đương nhiệm:
- (a) Chủ tịch:
 - (i) đại diện cho AusCham trước các Cơ quan chức năng Việt Nam, Cơ quan chức năng của Úc và các cơ quan khác;
 - (ii) là phát ngôn viên thay mặt cho AusCham;
 - (iii) Chủ trì mọi Cuộc họp HĐQT và Đại hội cổ đông, trong đó Chủ tịch có mặt và đảm nhiệm vai trò Chủ tọa đại hội, có một lá phiếu bầu quyết định trong trường hợp số phiếu bầu bằng nhau (trừ khi bầu chọn Thành viên HĐQT). Chủ tọa sẽ chịu trách nhiệm thực hiện hoạt động kinh doanh phù hợp trong những cuộc họp này; và
 - (iv) có quyền giao phó nhưng vẫn chịu trách nhiệm về mọi trách nhiệm của Chủ tịch như đã nêu trên.
 - (b) Phó Chủ tịch:
 - (i) Trong trường hợp Chủ tịch vắng mặt;
 - (A) đại diện cho AusCham trước các Cơ quan chức năng Việt Nam, Cơ quan chức năng của Úc và các cơ quan khác;
 - (B) chủ trì mọi Cuộc họp HĐQT và Đại hội cổ đông, trong đó Chủ tịch không có mặt và đảm nhiệm vai trò Chủ tọa đại hội, có một lá phiếu bầu quyết định trong trường hợp số phiếu bầu bằng nhau (trừ khi bầu chọn Thành viên HĐQT). Chủ tọa sẽ chịu trách nhiệm thực hiện hoạt động kinh doanh phù hợp trong những cuộc họp này; và
 - (ii) thực hiện các nhiệm vụ khác và có quyền tương tự như Chủ tịch chỉ thị tùy từng thời điểm
 - (c) Thủ quỹ:
 - (i) giám sát công tác quản lý tài chính của AusCham;

- (ii) trong trường hợp Giám đốc Điều hành được bổ nhiệm vắng mặt, chịu trách nhiệm quản lý hành chính của AusCham;
- (iii) có quyền giao phó nhưng vẫn chịu trách nhiệm về mọi trách nhiệm của Thủ quỹ như đã nêu trên.

(d) Thư ký:

- (iii) giám sát mọi hoạt động quản lý hành chính của Hiệp Hội Doanh Nghiệp, trừ quản lý tài chính;
- (iv) giám sát quá trình Giám đốc Điều hành thực hiện các quyết định của HĐQT;
- (v) chịu trách nhiệm đảm bảo lập và gửi mọi thông báo về mọi thay đổi về cán bộ đương nhiệm và Quy tắc của AusCham tới các cơ quan chức năng liên quan, nếu cần, trong khoảng thời gian quy định;
- (vi) trong trường hợp Giám đốc Điều hành được bổ nhiệm vắng mặt, chịu trách nhiệm theo Điều 5.13(c)(iii) đến (ix); và
- (iv) có quyền giao phó nhưng vẫn chịu trách nhiệm về mọi trách nhiệm của Thư ký như đã nêu trên.

5.13 Giám đốc Điều hành

- (a) HĐQT sẽ có quyền bổ nhiệm, thanh toán và sa thải Giám đốc Điều hành và bất kỳ người nào khác tương tự như vậy mà mình cho cần thiết.
- (b) HĐQT và Cán bộ đương nhiệm sẽ có quyền giao phó những vấn đề này cho Giám đốc Điều hành trong phạm vi trách nhiệm liên quan.
- (c) Trừ khi HĐQT ra quyết nghị bằng 2/3 đa số phiếu bầu, Giám đốc Điều hành sẽ:
 - (i) đại diện cho AusCham trước các cơ quan chức năng Việt Nam, cơ quan chức năng Úc và các cơ quan khác trong trường hợp Chủ tịch và Phó chủ tịch vắng mặt;
 - (ii) là phát ngôn viên thay mặt cho AusCham, trong trường hợp Chủ tịch vắng mặt;
 - (iii) chịu trách nhiệm về các hoạt động thường nhật của AusCham;
 - (iv) chịu trách nhiệm thực hiện các quyết định của HĐQT;
 - (v) soạn lập tất cả các giấy tờ cần thiết phục vụ cuộc họp HĐQT;
 - (vi) chịu trách nhiệm phát hành mọi thông báo mời họp HĐQT và đại hội cổ đông, ghi lại các quyết định trong các cuộc họp này và lập biên bản cuộc họp để HĐQT phê duyệt;
 - (vii) quản lý mọi cuộc biểu quyết tại bất kỳ Đại hội cổ đông nào và xác minh tính hiệu lực của bất kỳ thư ủy quyền hoặc lá phiếu bầu nào;
 - (viii) đảm bảo AusCham lưu giữ hồ sơ Thành viên AusCham chính xác và cập nhật;
 - (ix) chịu trách nhiệm trước HĐQT về việc báo cáo và giải trình về các hoạt động của AusCham.

Quyền hạn và Nhiệm vụ của HĐQT

- 5.14 HĐQT là cơ quan điều hành cấp cao nhất của AusCham, phải hành động theo quy định trong Điều lệ này và có thể ra quyết định không xung đột với các điều khoản của Điều lệ này.
- 5.15 HĐQT sẽ quy định thủ tục tổ chức họp mà mình cho là phù hợp theo quy định của Điều lệ này và sẽ chịu trách nhiệm:
- (a) quản lý các công việc và hoạt động của AusCham;
 - (b) đại diện cho AusCham trong mọi vấn đề cấp quốc gia;
 - (c) xây dựng chính sách, hướng dẫn và quy tắc quốc gia của AusCham;
 - (d) ban hành các báo cáo về vị thế của AusCham về vấn đề bất kỳ; và
 - (e) đảm bảo hoạt động của các Chi nhánh không xung đột với nhau hoặc với các mục tiêu, chính sách hoặc hướng dẫn chung do HĐQT đưa ra.
- 5.16 HĐQT sẽ có quyền ủy quyền chi phí của các khoản tiền này mà HĐQT cho là phù hợp.
- 5.17 HĐQT sẽ có quyền bổ nhiệm một thành viên từ Chi nhánh liên quan để bổ sung vào bất kỳ vị trí khuyết thiếu thông thường nào trong HĐQT đối với thời gian nhiệm kỳ còn lại của vị trí đó. Thành viên được bổ nhiệm như vậy sẽ từ chức vào cuối nhiệm kỳ nhưng sẽ có đủ điều kiện để tái cử.
- 5.18 HĐQT có thể thành lập và bổ nhiệm các tiểu ban và bầu chọn các thành viên của các tiểu ban này khi và nếu HĐQT cho là cần thiết hoặc phù hợp. HĐQT sẽ xác định phạm vi nhiệm vụ, trách nhiệm và quyền hạn của những tiểu ban này tùy từng trường hợp. Ở đây phải có một Thành viên HĐQT trong từng tiểu ban.
- 5.19 HĐQT sẽ có quyền bổ nhiệm, thanh toán và sa thải Giám đốc Điều hành và bất kỳ nhân sự nào khác tương tự như vậy mà mình cho cần thiết.
- 5.20 HĐQT sẽ không được hành động đi ngược lại với các quyết định được đưa ra tại Đại hội cổ đông mà không chuyển lên Đại hội cổ đông để phê duyệt trước tiên.

Cuộc họp HĐQT

- 5.21 Thành viên HĐQT bị mất tư cách thành viên trong một khoảng thời gian dài hoặc vắng mặt trong ba cuộc họp HĐQT liên tiếp mà không có giải thích chính đáng hoặc không còn đủ điều kiện trở thành thành viên có quyền biểu quyết (như đã nêu trong Điều 4) sẽ không còn là thành viên HĐQT và HĐQT sẽ bổ nhiệm một thành viên để bổ sung vị trí khuyết thiếu cho đến Đại hội cổ đông thường niên lần sau.
- 5.22 Cuộc họp HĐQT sẽ được tổ chức bất kỳ khi nào được cho là cần thiết, tuy nhiên sẽ phải họp định kỳ hàng tháng và sẽ không được tổ chức họp dưới tần suất ba (3) tháng một lần đồng thời phải được tổ chức khi có lệnh triệu tập họp của Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch. Một thông báo mời họp HĐQT phải được gửi trước tối thiểu bảy (7) ngày tới tất cả các Thành viên HĐQT.
- 5.23 Một nửa số thành viên hiện hành của HĐQT hiện diện trực tiếp hoặc thông qua người đại diện sẽ tạo thành số đại biểu tối thiểu theo quy định đối với bất kỳ cuộc họp HĐQT nào, với điều kiện là tối thiểu một Thành viên HĐQT có quyền biểu quyết từ mỗi Chi nhánh phải hiện diện trực tiếp hoặc thông qua người đại diện. HĐQT phải quyết định

mọi vấn đề theo đa số phiếu bầu của các Thành viên HĐQT có quyền biểu quyết hiện diện trực tiếp hoặc thông qua người đại diện.

- 5.24 Thành viên HĐQT có thể bổ nhiệm một Thành viên HĐQT khác làm người đại diện dự họp thay mặt mình hoặc có thể đăng ký với Chủ một lá phiếu bầu về bất kỳ vấn đề nào được đưa ra trong cuộc họp HĐQT nếu thành viên đó sẽ không có mặt. Liên quan đến bất kỳ lá phiếu bầu nào về vấn đề đó, thành viên sẽ được coi là có mặt và bỏ lá phiếu bầu quyết định của mình bởi Chủ tịch như đã đăng ký.
- 5.25 Nếu có mối quan hệ ràng buộc về bất kỳ cuộc bỏ phiếu bầu nào, Chủ hoặc nếu Chủ tịch vắng mặt, thì Chủ tịch sẽ có lá phiếu bầu quyết định.
- 5.26 Thành viên HĐQT sẽ được coi là hiện diện trong cuộc họp HĐQT nếu người này dự họp qua điện thoại hoặc các phương tiện điện tử khác và mọi Thành viên HĐQT dự họp đều có thể nghe thấy nhau.
- 5.27 Một nghị quyết đề xuất bằng văn bản được gửi tới tất cả các Thành viên HĐQT, được ký và gửi lại bằng thư, qua fax hoặc đính kèm email bởi đa số Thành viên HĐQT có quyền biểu quyết, sẽ có hiệu lực thi hành như thể đã được thông qua trong cuộc họp HĐQT được triệu tập và tổ chức hợp pháp và có thể bao gồm một số tài liệu theo biểu mẫu tương tự.
- 5.28 Mọi tài liệu cần có chữ ký duyệt của HĐQT phải có chữ ký của Chủ tịch hoặc hai Thành viên HĐQT bất kỳ, chứ không phải từ cùng Chi nhánh này.

ĐIỀU 6. ĐẠI HỘI CỔ ĐÔNG

Đại hội cổ đông Thường niên

- 6.1 Đại hội cổ đông Thường niên của AusCham phải được tổ chức cùng lúc tại địa điểm đặt từng Chi nhánh trong tháng 2 hoặc tháng 3 hàng năm, không muộn hơn ngày 30 tháng 3, vào một ngày do HĐQT ấn định cụ thể.
- 6.2 Các giao dịch sau sẽ được xem xét tại Đại hội cổ đông Thường niên:
 - (a) Tiếp nhận từ HĐQT một báo cáo hoạt động của AusCham kể từ Đại hội cổ đông thường niên trước, Bảng cân đối kế toán, Bản sao kê tài khoản của năm tài chính trước và bản dự toán thu chi của năm tài chính hiện tại đối với AusCham;
 - (b) Bầu chọn những vị trí này trong HĐQT, các vị trí này sẽ khuyết thiếu vào ngày 31/03 sau khi tổ chức Đại hội cổ đông thường niên);
 - (c) Bổ nhiệm kiểm toán viên cho năm sau; và
 - (d) Giao dịch bất kỳ thương vụ nào khác có thể được trình bày phù hợp tại đại hội

- 6.3 Tối thiểu một (1) tháng trước Đại hội cổ đông thường niên, Thư ký hoặc Giám đốc Điều hành phải gửi thông báo mời họp này và thông tin chi tiết về Chương trình họp tới từng thành viên AusCham.
- 6.4 Bất kỳ thành viên nào mong muốn bổ sung thêm một nội dung vào chương trình họp đều có thể thực hiện như vậy bằng cách gửi thông báo cho Thư ký HĐQT mười bốn (14) ngày trước khi dự kiến khai mạc Đại hội cổ đông.
- 6.5 Báo cáo, Bảng cân đối kế toán, Bản sao kê tài khoản và dự toán phải được cung cấp sẵn sàng để xem xét đánh giá trong giờ làm việc tại địa điểm do HĐQT chỉ định trong thời gian sớm nhất có thể trước Đại hội cổ đông thường niên.

Đại hội cổ đông bất thường

- 6.6 Vào bất kỳ thời điểm nào đối với bất kỳ mục đích đặc biệt nào, HĐQT có quyền triệu tập Đại hội cổ đông bất thường và sẽ thực hiện như vậy trong vòng mười bốn (14) ngày sau khi nhận được thông báo mời họp của không dưới 20 phần trăm tổng số thành viên có quyền biểu quyết tại bất kỳ Đại hội cổ đông nào hoặc đại hội khác theo quyết định của HĐQT.
- 6.7 Yêu cầu bằng văn bản nêu rõ mục đích cần tổ chức đại hội sẽ phải được nộp lên Thư ký.
- 6.8 Thư ký phải gửi thông báo mời họp Đại hội cổ đông bất thường trước tối thiểu mười bốn (14) ngày tới tất cả các thành viên có quyền biểu quyết (như đã nêu trong Điều 4). Thông báo sẽ được coi là có hiệu lực sau khi gửi thông báo theo sổ đăng ký thành viên.

Biểu quyết và Số đại biểu tối thiểu theo quy định tại Đại hội cổ đông

- 6.9 Để thực hiện mục đích bỏ phiếu và tính toán số đại biểu tối thiểu theo quy định tại bất kỳ Đại hội cổ đông thường niên hoặc Đại hội cổ đông bất thường nào (gọi riêng là “**Đại hội cổ đông**”), chỉ các thành viên có quyền biểu quyết (“thành viên có quyền biểu quyết”) đã nộp Phí đầy đủ vào ngày tổ chức Đại hội liên quan mới có quyền bỏ phiếu và có thể tạo thành số đại biểu tối thiểu theo quy định đối với Đại hội đó;
- 6.10 Việc bỏ phiếu bầu ứng viên bổ sung vị trí trong HĐQT sẽ mang tính *quốc gia*, trong đó bất kể Chi nhánh mà họ được đăng ký, từng thành viên có quyền biểu quyết sẽ gửi một lá phiếu bầu cho mỗi:
 - (a) Bốn (4) ứng viên ưu tiên tại Hà Nội (tức là một lá phiếu bầu cho một trong bốn ứng viên được ưu tiên của người bỏ phiếu);
 - (b) Tám (8) ứng viên ưu tiên tại TP.HCM (tức là một lá phiếu bầu cho một trong tám ứng viên được ưu tiên của người bỏ phiếu); và
 - (c) Một (1) ứng viên ưu tiên tại mỗi địa điểm khác nơi AusCham có Chi nhánh (tức là một lá phiếu bầu cho ứng viên ưu tiên của người bỏ phiếu tại từng Chi nhánh khác)

- 6.11 Bốn ứng viên xếp hạng cao nhất từ Hà Nội sẽ bổ sung vị trí trong HĐQT dành cho khu vực Hà Nội. Còn tám ứng viên xếp hạng cao nhất từ TP.HCM sẽ bổ sung vị trí khuyết thiếu trong HĐQT dành riêng cho khu vực TP.HCM và ứng viên xếp hạng cao nhất từ Chi nhánh khác sẽ bổ sung vị trí khuyết thiếu trong HĐQT dành riêng cho Chi nhánh đó.
- 6.12 Nếu có sự ràng buộc giữa các ứng viên đối với vị trí còn lại tại địa điểm của Chi nhánh, thì ứng viên được chọn từ Chi nhánh đó sẽ xác định (các) ứng viên trúng tuyển. Nếu không thể đạt sự đồng thuận, ứng viên trúng tuyển từ các Chi nhánh khác sẽ xác định những ứng viên nào được bầu chọn vào HĐQT.
- 6.13 Thành viên có quyền biểu quyết có thể bỏ phiếu bầu bằng thư ủy quyền được gửi tới thành viên HĐQT trước khi khai mạc Đại hội cổ đông. Tại thời điểm tổ chức Đại hội Cổ đông, người đại diện được chỉ định phải là thành viên có quyền biểu quyết. Từng thành viên có quyền biểu quyết sẽ được nhận một lá phiếu bầu. Từng mẫu thư ủy quyền phải được điền đầy đủ thông tin theo cách thức quy định và phải nêu rõ (các) tên người được ủy quyền.
- 6.14 Nếu có thể, phương án bỏ phiếu trực tuyến trong tuần trước khi khai mạc Đại hội cổ đông theo kế hoạch sẽ được gửi tới các thành viên có quyền biểu quyết. Trong trường hợp này, các lá phiếu bầu trực tuyến của các thành viên có quyền biểu quyết sẽ được cho là có hiệu lực. Các thành viên biểu quyết trực tuyến nhưng không trực tiếp hiện diện tham dự Đại hội cổ đông này sẽ được coi là có mặt để tính toán số đại biểu tối thiểu theo quy định cho Đại hội cổ đông liên quan.
- 6.15 Số đại biểu tối thiểu theo quy định tại một Đại hội cổ đông sẽ phải chiếm 1/4 tổng số lượng thành viên có quyền biểu quyết hiện diện trực tiếp, thông qua người đại diện hoặc đã thực hiện trước khi biểu quyết trực tuyến. Nếu trong vòng nửa giờ kể từ thời điểm ấn định tổ chức Đại hội Cổ đông này số đại biểu tối thiểu theo quy định không có mặt, thì những thành viên có quyền biểu quyết hiện diện tại đại hội sẽ có quyền ra quyết định nhưng sẽ không có quyền chỉnh sửa, sửa đổi hoặc bổ sung Điều lệ.
- 6.16 Khi có sự đồng ý của HĐQT, các thành viên không có quyền biểu quyết có thể tham dự Đại hội cổ đông, nhưng sẽ không có quyền biểu quyết. Các thành viên này sẽ không được tính vào số đại biểu tối thiểu theo quy định.

ĐIỀU 7. BÁO CÁO KẾ TOÁN

- 7.1 Năm tài chính của AusCham sẽ bắt đầu vào ngày mùng 1 tháng 1 và kết thúc vào ngày 31 tháng 12 trong cùng năm dương lịch cho đến ngày cân đối các báo cáo của AusCham.
- 7.2 Các báo cáo kế toán phải được kiểm toán bởi một kế toán viên chuyên nghiệp được bổ nhiệm tại Đại hội cổ đông thường niên trong thời gian sớm nhất có thể sau khi kết thúc năm tài chính. Kế toán viên có thể không phải là một thành viên HĐQT.

ĐIỀU 8. SỬA ĐỔI BỔ SUNG ĐIỀU LỆ

- 8.1 Không sửa đổi nào đối với Điều lệ này sẽ được thực hiện trừ khi có lá phiếu bầu của các thành viên có quyền biểu quyết tại Đại hội cổ đông và cuộc bỏ phiếu này sẽ được thực hiện theo cách thức sau:
 - (a) số đại biểu tối thiểu theo quy định của đại hội (như đã quy định rõ trong Điều 6.15 ở trên) hiện diện ngay khi bắt đầu khai mạc từng Đại hội cổ đông hoặc bất kỳ Đại hội cổ đông nào bị hoãn lại nào trong đó ban hành nghị quyết; và

- (b) Tối thiểu 2/3 người biểu quyết đủ điều kiện biểu quyết thông qua nghị quyết về (các) chỉnh sửa được thực hiện.

ĐIỀU 9. GIẢI THỂ

- 9.1 AusCham sẽ không bị giải thể, trừ khi có sự đồng thuận của không dưới 3/5 tất cả các thành viên có quyền biểu quyết, dù là hiện diện trực tiếp hoặc thông qua người đại diện tại Đại hội cổ đông.
- 9.2 Chi nhánh AusCham có thể bị giải thể theo nghị quyết của 3/5 tất cả các thành viên có quyền biểu quyết của Chi nhánh đó. Chi nhánh sẽ tự động giải thể nếu số thành viên giảm xuống dưới 10 thành viên có quyền biểu quyết thường trú tại Chi nhánh đó và vẫn giữ nguyên mức đó thêm 3 tháng nữa.
- 9.3 Trong trường hợp AusCham bị giải thể theo quy định ở trên, mọi khoản nợ và nợ phải trả phát sinh hợp pháp thay mặt cho AusCham sẽ được giải phóng hoàn toàn và số quỹ còn lại sẽ được thanh lý cho Tổ chức từ thiện đã đăng ký của Úc hiện đang hoạt động tại Việt Nam, theo quyết định của HĐQT. Trong trường hợp thiếu vốn, chủ nợ sẽ được trả nợ theo quy định của Luật phá sản Việt Nam và không một Thành viên HĐQT, Thành viên AusCham nào hoặc ban quản lý sẽ phải chịu trách nhiệm về việc thiếu hụt này và
- 9.4 Thông báo giải thể sẽ phải được gửi tới Ủy ban Nhân dân liên quan trong vòng bảy (7) ngày kể từ khi giải thể cuối cùng của bất kỳ Chi nhánh AusCham nào.

ĐIỀU 10. TÀI SẢN CỦA AUSCHAM

- 10.1 Ở đây sẽ có một tài khoản ngân hàng ("**Tài khoản ngân hàng**") được mở tại một ngân hàng do HĐQT chỉ định và các tài khoản khác tương tự như vậy được luật pháp cho phép và được HĐQT phê duyệt.
- 10.2 Tài khoản ngân hàng sẽ được chia thành các tài khoản phụ, cụ thể như sau:
- (a) Tài khoản phụ của HĐQT;
 - (b) tài khoản phụ của từng Chi nhánh; và
 - (c) các tài khoản phụ khác tương tự như vậy được HĐQT phê duyệt.
- 10.3 Dưới đây là người ký trên các Tài khoản ngân hàng:
- (a) Đối với tài khoản phụ của HĐQT: Thủ quỹ và một thành viên khác của HĐQT hoặc 3 thành viên HĐQT;
 - (b) Đối với tài khoản phụ của Chi nhánh: Thủ quỹ Quốc gia và một thành viên khác của HĐQT đại diện cho Chi nhánh đó hoặc ba thành viên HĐQT với ít nhất một người đại diện của Chi nhánh đó; và
 - (c) Đối với các tài khoản phụ được mở theo Điều 10.2(c), những người ký tương tự như vậy theo quyết nghị của HĐQT.

- 10.4 Ngay sau khi chấm dứt nhiệm sở của Thủ quỹ và bất kỳ Thành viên HĐQT liên quan nào, phải ký mọi giấy tờ và thực hiện mọi hành động cần thiết để chuyển ủy quyền ngân hàng cho bất kỳ Thủ quỹ Quốc gia hoặc Thành viên HĐQT mới nào.
- 10.5 Thủ quỹ sẽ xử lý tài sản của AusCham theo chỉ thị của HĐQT tùy từng thời điểm theo Điều lệ.

ĐIỀU 11. GIỚI HẠN TRÁCH NHIỆM PHÁP LÝ VÀ BỒI THƯỜNG CỦA THÀNH VIÊN HĐQT

- 11.1 Với cương vị là một hiệp hội trách nhiệm hữu hạn, trách nhiệm pháp lý của các Thành viên AusCham, các Thành viên khác và các bên thứ ba sẽ được giới hạn trong số dư nợ tiền Phí chưa trả; và
- 11.2 Từng Thành viên HĐQT sẽ được bồi thường và đảm bảo vô hại (trong phạm vi tài sản của AusCham) khỏi mọi tổn thất, nợ phải trả và chi phí tiềm tàng, phát sinh hoặc phải chịu bởi người này liên quan đến việc đảm nhiệm vị trí Thành viên HĐQT (dù là trong khi hoặc sau khi hết nhiệm kỳ này), với điều kiện là trong mọi sự kiện, Thành viên HĐQT này đã hành động một cách trung thực, thiện chí và theo cách thức mà mình cho là vì quyền lợi cao nhất hoặc không đi ngược lại quyền lợi cao nhất của AusCham.

ĐIỀU 12. ĐIỀU KHOẢN CHUNG

- 12.1 Trong trường hợp xảy ra bất kỳ bất đồng hoặc vấn đề nào phát sinh liên quan đến bất kỳ nội dung nào chưa được quy định rõ trong Điều lệ này hoặc các nội quy khác của AusCham, HĐQT sẽ có toàn quyền quyết định bất đồng hoặc vấn đề đó.
- 12.2 Trừ khi có quy định khác được nêu rõ trong Điều lệ này, bất kỳ thông báo nào được gửi đi theo Điều lệ này, đều phải được lập bằng văn bản và có thể gửi qua thư, fax hoặc đính kèm email tới:
- (a) Trong trường hợp một thành viên gửi thông báo tới AusCham, thì gửi tới người nhận là Giám đốc Điều hành hoặc Thư ký theo địa chỉ kinh doanh, số fax hoặc địa chỉ email của AusCham và sẽ được coi là đã gửi khi AusCham nhận được; và
- (b) Trong trường hợp AusCham hoặc HĐQT gửi thông báo tới một thành viên, thì gửi tới địa chỉ, số fax hoặc địa chỉ email của thành viên như đã nêu trong sổ đăng ký thành viên và sẽ được coi là đã gửi khi AusCham gửi.

HẾT TÀI LIỆU
